

Última actualización el 18 de abril del 2026

AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Paulina Híjar Limón, comercialmente conocida como “GRUPO HIVARA, Conciencia Financiera”

I. IDENTIDAD Y DOMICILIO DEL RESPONSABLE

En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, su Reglamento y demás disposiciones aplicables, se hace de su conocimiento que:

Paulina Híjar Limón (en lo sucesivo, la “Responsable”), con domicilio en Blvd. de las Ciencias número 3015, Edificio The Village, Oficina 409, Santa Fe Juriquilla, Querétaro, Querétaro, México, C.P. 76230, es responsable del tratamiento de sus datos personales.

La Responsable podrá operar comercialmente bajo la denominación **Grupo HIVARA, Conciencia Financiera**.

La Responsable podrá apoyarse en colaboradores, asociados y terceros debidamente autorizados, sujetos a obligaciones de confidencialidad y que actuarán bajo las instrucciones de la Responsable, en lo que resulte aplicable.

II. DATOS PERSONALES QUE SE TRATARÁN

Se recabarán datos personales del titular interesado o que contrate los servicios y productos de la Responsable y sus colaboradores o los que proporcione en su calidad de intermediaria de terceros como: Instituciones Financieras reguladas y socios comerciales debidamente autorizados y sujetos a obligaciones de confidencialidad y tratamiento de datos personales, en lo que resulte aplicable.

Asimismo, se recabarán Datos Personales de identificación y/o contacto de las personas que el titular haya designado como beneficiarios, o que sean solicitantes, o asegurados adicionales en productos y servicios solicitados o contratados, así como de las personas que el titular haya designado como terceros adicionales y/o referidos. Al proporcionar estos datos, el titular reconoce tener el consentimiento de dichas personas para el tratamiento de sus datos con fines de contacto, información, localización, así como, para realizar validaciones y/o actualizaciones respecto de la información proporcionada y para que sus datos personales sean tratados para cumplir con las finalidades señaladas en el presente Aviso de Privacidad.

Por último, se recabarán algunos datos personales de identificación del titular que visite las instalaciones, oficinas, sitios web y redes sociales de la Responsable.

a) Datos de identificación y contacto

Nombre completo, domicilio, teléfono, correo electrónico, RFC, CURP, nacionalidad, género, estado civil, estatus migratorio, y demás datos necesarios para la prestación de servicios.

b) Datos laborales y profesionales

Actividad económica, antigüedad, profesión, ocupación, ingresos, información de seguridad social y referencias laborales cuando apliquen.

c) Datos patrimoniales y financieros

Información relativa a ingresos, egresos, activos, pasivos, estados financieros, cuentas bancarias, historial crediticio y situación patrimonial y fiscal.

d) Datos personales sensibles

La Responsable podrá recabar y tratar datos personales sensibles en la medida necesaria para gestionar solicitudes, procesos de evaluación, gestión, asesoría, cotización, contratación o administración de productos ofrecidos por instituciones financieras actuando, en su caso, como intermediaria dentro de dichos procesos.

Dichos datos podrán incluir, de manera enunciativa mas no limitativa:

- Estado de salud presente o futuro
- Historial médico y clínico

- Información necesaria para evaluación de riesgos asegurables
- Datos biométricos, cuando sean recabados por las instituciones financieras mediante sus propios sistemas
- Datos de geolocalización cuando resulten necesarios para procesos específicos
- Hábitos para la evaluación de riesgo

Cuando ciertos datos sean recabados directamente por instituciones aseguradoras, dichos terceros los tratarán conforme a sus propios Avisos de Privacidad.

III. MEDIOS DE OBTENCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales podrán ser recabados de forma directa o indirecta a través de:

- entrevistas presenciales o virtuales
- llamadas telefónicas
- correo electrónico
- aplicaciones de mensajería
- formularios y/o solicitudes digitales o sitio web
- formularios y/o solicitudes en formato físico
- plataformas tecnológicas de instituciones financieras
- sistemas de gestión de clientes (CRM) utilizados por la Responsable
- formularios de contacto, diagnóstico o evaluación inicial en el sitio web de la Responsable
- controles de acceso a las instalaciones, incluyendo videovigilancia.

IV. BASES DE LEGITIMACIÓN PARA EL TRATAMIENTO

El tratamiento podrá realizarse con fundamento en:

- el consentimiento del titular
- la existencia de una relación jurídica
- la necesidad de cumplir obligaciones derivadas de dicha relación
- el cumplimiento de disposiciones legales aplicables

V. CONSENTIMIENTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

El tratamiento de datos personales sensibles requerirá consentimiento expreso e inequívoco del titular, el cual podrá otorgarse mediante:

- firma autógrafa
- firma electrónica
- solicitudes, formatos o documentación contractual de instituciones financieras correspondientes
- plataformas digitales de instituciones financieras
- aplicaciones con validación biométrica o videograbación
- mecanismos electrónicos de aceptación
- correo electrónico bajo sistemas de autenticación y/o certificación de identidad
- plataformas para recepción de firmas electrónicas certificadas como, por ejemplo, DocuSign o similares.

Cuando dicho consentimiento sea recabado a través de solicitudes, formatos, plataformas o procesos documentales de instituciones financieras, dicho consentimiento se entenderá otorgado también para el tratamiento necesario que realice el Responsable en su carácter de intermediario para las finalidades descritas en el presente Aviso.

VI. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO

Finalidades primarias

- Evaluar necesidades financieras, patrimoniales y de protección
- Evaluación de riesgos
- Ejecución de los servicios de la Responsable como son, por ejemplo: consultoría y asesoría financiera, de gestión de riesgos, intermediación de seguros y fianzas, asesoría para la planeación del retiro, orientación para el emprendimiento, entre otros

- Cotizar, contratar y administrar productos financieros como: seguros y fianzas
- Cotizar, contratar y administrar productos y/o servicios proporcionados directamente por la Responsable y sus colaboradores
- Integrar expedientes y validar identidad
- Gestionar trámites, solicitudes y contrataciones ante instituciones aseguradoras, promotorías del sector afianzador y asegurador, y terceros
- Dar seguimiento administrativo, operativo y de servicio
- Atender siniestros, reclamaciones y solicitudes
- Cumplir obligaciones legales y contractuales
- Realizar validaciones ante autoridades y bases de datos oficiales
- Implementar medidas de seguridad, vigilancia y control de acceso en nuestras instalaciones y centros externos de atención al cliente
- Realizar auditorías internas y externas
- Brindar atención técnica, operativa o administrativa
- Generar credenciales de acceso a plataformas
- Realizar auditorías internas o externas
- Incluyendo actividades administrativas, operativas y de seguimiento directamente relacionadas con los servicios contratados.

Finalidades secundarias

- Información comercial
- Promoción de productos y servicios
- Contenido informativo
- Recordatorios

La oposición al tratamiento para finalidades secundarias puede hacerlo en: contacto@grupohivara.com y en el teléfono 4421174586

VII. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

a) Terceros con tratamiento independiente

Instituciones aseguradoras, afianzadoras y otras instituciones financieras, conforme a sus propios Avisos de Privacidad y a través de los medios oficiales de éstas, cuando sea necesario para la cotización, solicitud, gestión o contratación de sus productos y servicios.

b) Transferencias necesarias para la prestación del servicio

A promotorías (entidades oficiales que fungen como intermediarias entre agentes/aseguradoras/afianzadoras, para el soporte comercial, operativo y administrativo en la gestión de productos del sector asegurador y afianzador), proveedores tecnológicos, sistemas de gestión de clientes (**CRM**) utilizados por la Responsable, y a otros socios comerciales y operativos, cuando dichas transferencias resulten necesarias para la adecuada prestación de los servicios.

En estos casos, dichos terceros podrán actuar como encargados o receptores de datos personales, limitando su tratamiento a las finalidades autorizadas.

c) Transferencias por mandato legal

A autoridades competentes en los casos legalmente previstos.

VIII. MEDIOS DE TRANSFERENCIA DE LOS DATOS PERSONALES

- llamadas telefónicas
- correo electrónico
- aplicaciones de mensajería
- formularios y/o solicitudes digitales o sitio web
- formularios y/o solicitudes en formato físico
- plataformas tecnológicas de instituciones financieras
- servicios de mensajería y paquetería terrestres, marítimos o aéreos

IX. USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS E INTELIGENCIA ARTIFICIAL

La Responsable podrá apoyarse en herramientas tecnológicas, incluyendo funcionalidades asistidas por inteligencia artificial, exclusivamente para actividades de apoyo administrativo, análisis,

organización de información, mejora operativa, seguimiento de cobranza, elaboración de borradores, automatización de tareas de apoyo y apoyo en la atención de servicio.

Dichas herramientas no sustituirán el juicio profesional de la Responsable ni serán utilizadas, por sí solas, para adoptar decisiones automatizadas que produzcan efectos jurídicos o afecten significativamente los derechos del titular.

Toda decisión relevante contará con revisión humana.

El uso de dichas herramientas se realizará observando principios de confidencialidad, minimización y protección de datos, procurando que la información utilizada en dichas herramientas se limite, en la medida razonablemente posible, a los datos estrictamente necesarios para la finalidad correspondiente.

Sin perjuicio de lo anterior, cuando legalmente proceda y el titular considere que un tratamiento automatizado pudiera afectar sus derechos, podrá manifestar su oposición o solicitar revisión humana adicional mediante los mecanismos previstos para el ejercicio de derechos ARCO.

X. LIMITACIÓN DEL USO O DIVULGACIÓN

Solicitudes a: contacto@grupohivara.com/Tel. 4421174586

XI. MEDIDAS DE SEGURIDAD

La Responsable implementa medidas administrativas, técnicas y físicas necesarias para proteger los datos personales contra daño, pérdida, alteración, destrucción o uso no autorizado.

En caso de vulneración de seguridad que afecte significativamente los derechos patrimoniales o morales del titular, la Responsable actuará conforme a la legislación aplicable y adoptará las medidas que correspondan, incluyendo, cuando proceda, la notificación al titular.

XII. DATOS PERSONALES DE MENORES

Únicamente cuando resulte necesario para productos financieros, principalmente con aseguradoras, con autorización de padres o tutores.

XIII. USO DE COOKIES Y TECNOLOGÍAS SIMILARES

El sitio web de la Responsable podrá utilizar cookies técnicas, analíticas y de personalización.

El usuario del sitio podrá deshabilitarlas desde su navegador.

Puede consultar la política de Cookies en el banner de aceptación de Cookies que se encuentra en la parte inferior derecha del sitio web: <https://grupohivara.com> o en: <https://grupohivara.com/wp-content/uploads/2026/04/Politica-de-Cookies-GRUPO-HIVARA-18-4-26.pdf>

XIV. CONSERVACIÓN DE LOS DATOS

Durante la relación jurídica y hasta cinco años posteriores, o por el tiempo que exija la legislación aplicable.

XV. EJERCICIO DE DERECHOS ARCO Y REVOCACIÓN

 contacto@grupohivara.com

 4421174586

Respuesta máxima: 20 días hábiles.

En caso de inconformidad, el titular podrá acudir ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno o la autoridad competente que asuma dichas funciones.

XVI. CAMBIOS AL AVISO

Se publicarán en:

www.grupohivara.com